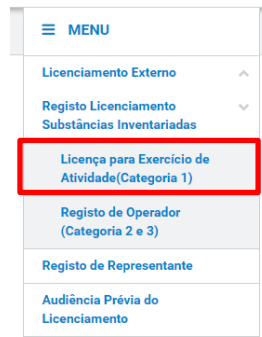


e-SLE – Como submeter um pedido de Alteração de Licença de Atividade?

Pré-Requisito	
Utilizador	Operador Económico/Utilizador Autorizado
Perfil	Operador Económico/Utilizador Autorizado

1. Aceder à opção de menu “Registo Licenciamento Substâncias Inventariadas” e selecionar a funcionalidade “Licença para Exercício de Atividade(Categoria 1)”.



2. No ecrã “Consulta de Licenças de Atividade”, efetuar uma pesquisa pelo registo desejado e selecionar a opção “Pedir Alteração”.

Consulta de Licenças de Atividade PEDIDO DE NOVA EMISSÃO

[Pedidos de emissão](#) [Outros pedidos](#) [Documentos emitidos](#)

Requerente: PT100100112 ☰ Produto: ☰ Situação: Emitido

+ OPÇÕES ▾ LIMPAR PESQUISAR

10 ▾ Elementos por página

Procurar:


Licença	Situação	Data	Produto	
Número da Licença: PT20... Requerente: PT100100112	EMITIDO	2020-02-24 / ...	Produto: 293... Designação:	CONSULTAR ▾

N.º de Resultados 1 EXPORTAR TABELA

IMPRIMIR
PEDIR ALTERAÇÃO
PEDIR CANCELAMENTO

3. No ecrã de pedido de alteração de licença de atividade, proceder ao preenchimento da descrição das alterações e do motivo.

Alteração

Data
2020-02-26 

Descrição das alterações

Motivo


Outros anexos

Ficheiros anexados:

Selecione o(s) ficheiro(s)

Escolher Ficheiros Nenhum ficheiro selecionado

ADICIONAR ANEXO



4. Após registo dos dados necessários, pressionar o botão “Submeter”, para submeter o pedido de alteração da licença de atividade.



O sistema não permite a submissão caso os campos obrigatórios não sejam preenchidos.

5. O registo fica gravado.

Consulta de Licenças de Atividade

PEDIDO DE NOVA EMISSÃO

Pedidos de emissão Outros pedidos Documentos emitidos

Requerente: PT100100112 Situação: Seleccione a situação Produto: + OPÇÕES

LIMPAR PESQUISAR

10 Elementos por página Procurar:

Licença	Situação	Data	Produto
Pedido de Alteração: 20P... Número da Licença: PT20... Requerente: PT100100112	EM ANÁLISE	2020-02-26 / ...	Produto: 293... Designação:

N.º de Resultados 1 EXPORTAR TABELA < 1 >

6. Além da opção “Submeter”, também é possível:

- Voltar: Retorna ao ecrã de consulta das licenças sem gravar os dados, apresentando a respetiva mensagem de confirmação.
- Gravar: Grava os dados registados sem submeter o pedido, apresentando a respetiva mensagem de confirmação.
- Repor: Limpa todos os dados registados no ecrã.

VOLTAR GRAVAR SUBMETER REPOR