

## SLE – Como submeter um pedido de emissão de certificado associado a um Regime Número de Ordem?

### Pré-Requisito

Utilizador	DSL / DR / Operador Económico
Perfil	DSL / DR / OE

1. Aceder à opção de menu “Licenciamento Externo” e seleccionar a funcionalidade “Certificado”.

The screenshot shows the AT website interface. At the top left is the AT logo. A search bar contains the text 'Indique o que pretende efetuar (Ex: Entregar IRS)'. Below the search bar is a 'MENU' button. The 'Licenciamento Externo' menu is expanded, showing options like 'Candidatura', 'Certificado', 'Licença', etc. The 'Certificado' option is highlighted with a red box. To the right, there is a 'Links úteis' section with links for 'Questões frequentes' and 'Informação útil'. Below the menu, there are sections for 'Candidaturas' and 'Certificados', each with a 'CONSULTAR' button.

2. No ecrã “Consulta de certificado”, pressionar o botão “Pedido de Nova Emissão” e escolher “Importação”.

### Consulta de Certificado

Pedidos de Emissão   Outros Pedidos   Documentos Emitidos

The screenshot shows a dropdown menu titled 'PEDIDO DE NOVA EMISSÃO'. The menu is open, showing three options: 'IMPORTAÇÃO', 'EXPORTAÇÃO', and 'CERTIFICADO'. The 'IMPORTAÇÃO' option is highlighted with a red box.

3. No ecrã de pedido do certificado, proceder ao preenchimento dos dados de caracterização do mesmo conforme aplicável.

Selecionar a região ao qual o certificado será submetido para análise.

## Pedido de Certificado de Importação

VOLTAR GRAVAR SUBMETER ▾

### Identificação

NIF/EORI	Nome	Email
PT123456789	Tester not in Cadastro DEV (EORI FAKE)	rmarin@opensoft.pt
Morada	Informações adicionais (Telefone, Fax, Email)	
Rua da Morada 4, 5360-382, Localidade 4		

### Selecione a região

Região

Continente ▾

### Declarante/Representante

Nome	Email
Tester not in Cadastro DEV (EORI FAKE)	sperelra@opensoft.pt
Morada	
Tester not in Cadastro DEV - 9999-000, Localidade - PT	

Pressionar o botão “Regime” para seleccionar o regime Número de Ordem para o qual o certificado será pedido.

### Pedido de Certificado

Uso em alfândega

Nacional  Não nacional

### Regime

Se alterar o Regime, irá perder as informações associadas inseridas no formulário tais como produtos, garantia e anexos. ✕

Regime	Descrição
Selecione o regime... 	

4. Depois de seleccionar o regime, deve preencher os restantes dados do pedido, nomeadamente:
- Produto(s);
  - Países;
  - Constituição de Garantia;
  - Informações Adicionais;
  - Outros Anexos.

### Produto(s)

---

Denominação Comercial

Quantidade Líquida       Unidade de Medida

Quantidade por extenso

### Países

Origem obrigatória  
 Sim  Não

Código País

Proveniência obrigatória  
 Sim  Não

Código País

Origem  
 País  Associação de Países

Descrição País

Proveniência  
 País  Associação de Países

Descrição País

### Constituição de Garantia

Valor       Número de garantia       Modo de Entrega  Papel

Garantia  
 Depósito  Outra

Dados de garantia

### Informações adicionais

Menções especiais

---

---

---

Notas

---

---

---

### Outros anexos

Ficheiros anexados:

Selecione o(s) ficheiro(s)

Escolher Ficheiros Nenhum ficheiro selecionado

ADICIONAR ANEXO



5. Após registo dos dados necessários, pressionar o botão “Submeter”.



O sistema não permite a submissão caso os campos obrigatórios não sejam preenchidos.