



MANUAL e.LAB.AT

Manual utilizador

2023-02-27

Classificação	000.00.001
Segurança	Pública
Versão	1

CIRCUITO DE APROVAÇÃO

Elaborado:	ASA-NGAL
Verificado:	ASA-NGAL
Aprovado:	DSTAL
Data:	18/11/2022

HISTÓRICO DE VERSÕES

Versão Anterior	Data de Aprovação	Síntese de Alterações

Otimizado para impressão frente e verso

ÍNDICE

e.LAB.AT- PORTAL11 - Como fechar um pedido de análise?	4
--	---

e.LAB.AT- PORTAL11 - Como fechar um pedido de análise?

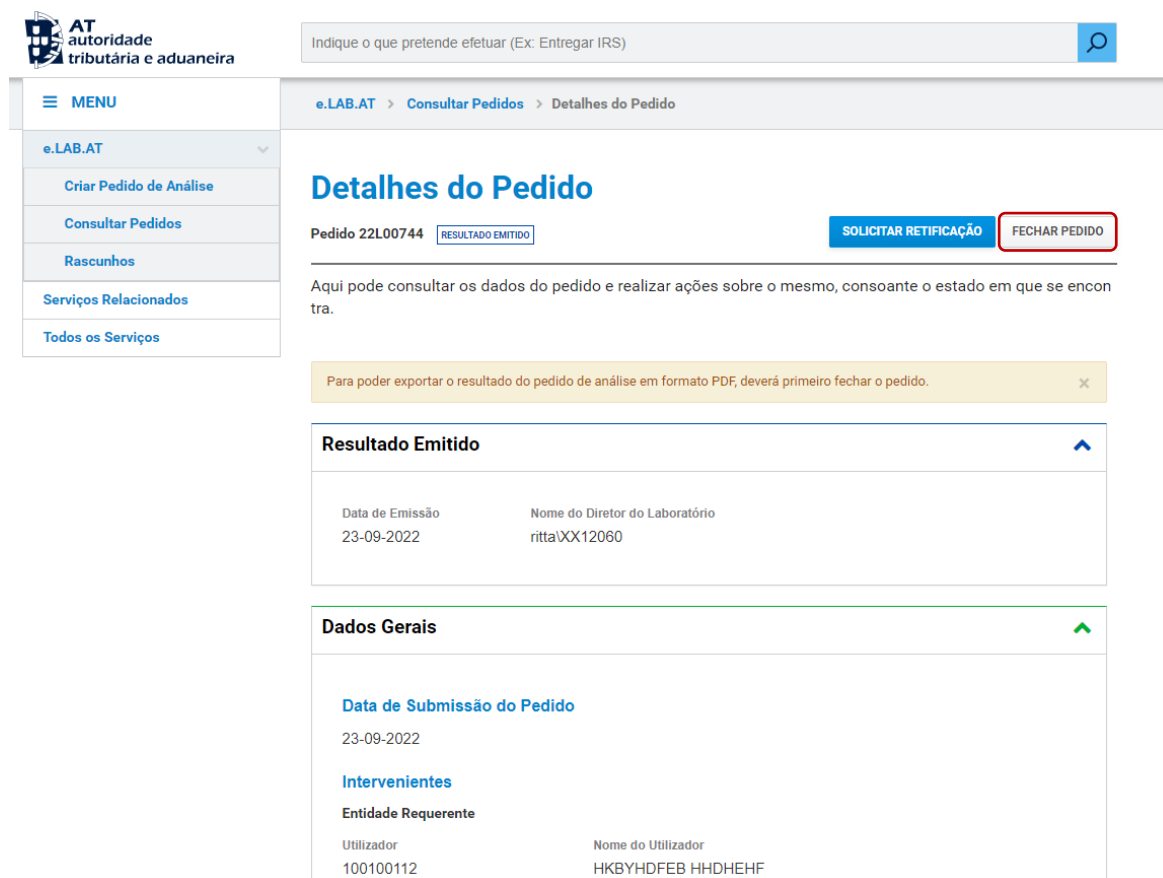
Nota: Em caso de dúvidas no na consulta de um pedido de análise, ler a monofolha:

- e.LAB.AT-PORTAL03 - Como consultar um pedido de análise

- No ecrã dos detalhes de um pedido no estado **Resultado Emitido**, pressionar o botão “FECHAR PEDIDO” no canto superior direito da página.

Notas:

- Apenas no estado **Resultado Emitido** poderá ser fechado um pedido de análise;



The screenshot displays the 'Detalhes do Pedido' page in the e.LAB.AT system. At the top, there is a search bar with the placeholder text 'Indique o que pretende efetuar (Ex: Entregar IRS)'. Below the search bar, the breadcrumb navigation shows 'e.LAB.AT > Consultar Pedidos > Detalhes do Pedido'. The main heading is 'Detalhes do Pedido'. Below this, the request ID 'Pedido 22L00744' is shown with a 'RESULTADO EMITIDO' status tag. Two buttons are visible: 'SOLICITAR RETIFICAÇÃO' and 'FECHAR PEDIDO', with the latter being highlighted with a red border. A message box states: 'Para poder exportar o resultado do pedido de análise em formato PDF, deverá primeiro fechar o pedido.' The 'Resultado Emitido' section contains a table with the following data:

Data de Emissão	Nome do Diretor do Laboratório
23-09-2022	ritta\XX12060

The 'Dados Gerais' section contains the following information:

- Data de Submissão do Pedido:** 23-09-2022
- Intervenientes:**
 - Entidade Requerente:**

Utilizador	Nome do Utilizador
100100112	HKBYHDFEB HHDHEHF

- Pressionar o botão “FECHAR PEDIDO” na janela modal para fechar o pedido.

Fechar Pedido

Tem certeza que pretende fechar o pedido?

O pedido será dado como fechado. Esta ação **não é reversível**.


Adicionalmente poderá deixar nos comentários adicionais informação que considere relev ante ao fecho do pedido.

Comentários Adicionais


Escreva aqui os seus comentários ao pedido

SAIR
FECHAR PEDIDO

3. O registo do pedido de análise Fechado fica gravado e transita para o estado Fechado.



AT
 autoridade
 tributária e aduaneira



MENU

- e.LAB.AT
- Pedido de Análise
- Consulta de Pedidos
- Consulta de Rascunhos
- Serviços Relacionados
- Todos os Serviços

e.LAB.AT > Consulta de Pedidos > Consulta de Pedido de Análise

Detalhes do Pedido

Pedido 22L00108 FECHADO EXPORTAR PDF

Aqui pode consultar os dados do pedido.

Pedido Fechado ^

Data do Fecho	Nome do Técnico Requerente	Comentários Adicionais
09-09-2022	159422752	

Resultado Emitido ^

Data de Emissão	Nome do Diretor do Laboratório
09-09-2022	ritta\XX12060
Data de Validação	Nome do Responsável do Laboratório

5/5

Versão 1

2023-02-27